

Schnellstart: die erste Buchung

So erfassen Sie Ihre erste Backend-Buchung — vom Button bis zur Erfolgsmeldung dauert es keine Minute.

Schritt 1: Veranstaltung wählen

1. Öffnen Sie *Komponenten* → *DPCalendar* → *Buchungen* und klicken Sie in der Werkzeugleiste auf **Neue Buchung**.
2. Sie sehen die Liste der buchbaren Veranstaltungen aus den freigegebenen Kalendern — mit Termin, Kalender und aktueller Belegung. Über die Filterleiste grenzen Sie die Liste bei Bedarf ein.
3. Klicken Sie in der Zeile der gewünschten Veranstaltung auf **Buchen**.

The screenshot shows the Joomla! administrator interface for the DPCalendar component. The left sidebar contains the Joomla! logo and a menu with options like 'Menü einklappen', 'Dashboard', 'Inhalt', 'Menüs', 'Komponenten', 'Benutzer', 'System', 'Hilfe', and 'YOOtheme'. The main content area is titled 'Neue Buchung' and features a search bar, filters for location, start date, and end date, and a table of available events.

Veranstaltung auswählen

Veranstaltung suchen: Ort: Von: Bis:

6 Veranstaltungen

Veranstaltung	Termin	Kalender	Belegung	
Freies Sommerfest	04.08.2026 18:00 - 22:00	Werkstatt	16 / 20	+ Buchen
Yoga-Kurs (Serie) Serie	05.08.2026 08:00 - 09:00	Werkstatt	5 / 12	+ Buchen
Schwimmkurs (Einzeltermine)	06.08.2026 17:00 - 18:00	Werkstatt	0 / 8	+ Buchen
Sommerkonzert	11.08.2026 19:30 - 22:00	Werkstatt	33 / 100	+ Buchen
Schwimmkurs (Einzeltermine)	13.08.2026 17:00 - 18:00	Werkstatt	1 / 8	+ Buchen
Schwimmkurs (Einzeltermine)	20.08.2026 17:00 - 18:00	Werkstatt	1 / 8	+ Buchen

Schritt 2: Buchung ausfüllen

1. Wählen Sie oben die **Anzahl der Tickets** (bei mehreren Ticketarten je Art) und gegebenenfalls Buchungsoptionen.
2. Tragen Sie in der Karte *Als Gast buchen* die Kontaktdaten ein: Vorname, Nachname und E-Mail sind Pflicht. Alternativ wählen Sie in der Karte darüber einen oder mehrere **bestehende Benutzer** aus — dann entfällt die Gast-Eingabe.
3. Füllen Sie die zusätzlichen Felder aus, sofern Ihre DPCalendar-Installation welche definiert.
4. Rechts unter *Buchungsdetails* passen Sie bei Bedarf Buchungsdatum, Status und — bei kostenpflichtigen Veranstaltungen — den Zahlungsanbieter an.
5. Klicken Sie auf **Buchung speichern**.

Neue Buchung

Sommerekonzert 11.08.2026 19:30 - 22:00 33 von 100 belegt

Ticketart	Preis	Anzahl
Erwachsener Regulärer Preis	25.00 €	0
Kind Bis 14 Jahre	10.00 €	0

Buchungsoptionen	Preis	Anzahl
Programmheft	5.00 €	0

Für bestehende Benutzer buchen

Benutzer auswählen

Benutzer suchen (Name, Benutzername oder E-Mail, min. 2 Zeichen)

☐ Eingaben als Vorgabe für alle gewählten Benutzer übernehmen

Für jeden ausgewählten Benutzer wird eine eigene Buchung mit den oben gewählten Tickets angelegt. Nach „Weiter“ folgt der Schritt „Personendaten je Benutzer“, in dem alle Buchungsfelder pro Benutzer einzeln bearbeitet werden können.

Wenn aktiviert, werden die Gastdaten und die zusätzlichen Felder aus diesem Formular im nächsten Schritt bei jedem Benutzer vorbelegt. Sonst startet der Schritt nur mit den Daten aus Konto und Benutzerprofil.

– oder –

Als Gast buchen (ohne Benutzerkonto)

Pflichtangaben: Vorname, Nachname, E-Mail. Bei Benutzerauswahl oben ist die Gastbuchung deaktiviert.

Vorname * Nachname *

Buchungsdetails

Buchungsdatum: 29.07.2026 14:01:10

Status: Aktiv

Zahlungsanbieter: Manuell - Überweisung

Schritt 3: Ergebnis prüfen

Nach dem Speichern landen Sie wieder in der Buchungsübersicht. Die Erfolgsmeldung nennt die neue Buchung samt Veranstaltungstermin und verlinkt sie direkt — ein Klick öffnet die Buchung zur Kontrolle oder Nachbearbeitung.

Die Buchung durchläuft dieselbe DPCalendar-Logik wie eine Online-Buchung: Tickets werden angelegt, Preise berechnet, Restplätze fortgeschrieben und — falls aktiviert — die üblichen Bestätigungs- und Benachrichtigungsmails versendet.

Wie es weitergeht

- Alle Details zur Auswahlliste: [Die Veranstaltungsauswahl](#)
- Alle Details zum Formular: [Das Buchungsformular](#)
- Mehrere Personen in einem Durchgang: [Mehrere Benutzer auf einmal buchen](#)

Gilt für Version 1.0.6.

Revision #8

Created 2026-07-30 17:12:12 UTC by Norbert Graup

Updated 2026-08-12 11:28:17 UTC by Norbert Graup